

**Доклад о выполнении
Плана мероприятий по предупреждению коррупции
в областном государственном казённом учреждении социального обслуживания «Центр помощи детям,
оставшимся без попечения родителей, г. Шелехова»
на 2024-2026 годы**

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения мероприятия	Ответственные исполнители	Результат исполнения
1.	Осуществление контроля за исполнением настоящего плана	В течение 2024-2026 годов	Директор учреждения	Постоянно по мере наступления контрольных сроков
2.	Определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений	По мере необходимости	Руководители структурных подразделений	Ответственные лица назначены приказом от 26.12.2023 № 1490-од
3.	Мониторинг действующих локальных нормативных актов, регулирующих вопросы предупреждения коррупции в учреждении, на предмет актуальности и их корректировка при необходимости	Ежегодно	Начальник отдела кадрово-правовой работы	Регулярно проводится отслеживание изменений в законодательных документах в области противодействия коррупции на предмет их актуальности
4.	Ознакомление работников под подпись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	Ежегодно	Руководители структурных подразделений	В течение года по мере необходимости
5.	Проведение обучающих семинаров для работников учреждения, в том числе лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных	Не реже 1 раза в полугодие	Руководители структурных подразделений	На рабочих совещаниях раз в полугодие проводятся обучающие мероприятия по вопросам профилактики и противодействия коррупции

	<p>правонарушений, по вопросам предупреждения коррупции</p> <p>Индивидуальное консультирование работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур</p>	По мере необходимости	<p>Начальник отдела кадрово-правовой работы</p>	<p>Ответственное лицо по мере необходимости проведет разъяснительную работу</p>
6.	<p>Проведение оценки коррупционных рисков в учреждении на основании Рекомендаций по порядку проведения оценки коррупционных рисков в организации, разработанных Минтрудом России в 2019 году, в том числе утверждение реестра (карты) коррупционных рисков, перечня должностей в учреждении, замещение которых связано с коррупционными рисками</p>	Ежегодно	<p>Директор учреждения Главный бухгалтер Заместитель директора по реабилитационно-воспитательной работе Заместитель директора по административно-хозяйственной работе Руководители структурных подразделений</p>	<p>На основании результатов анализа коррупционных рисков сформирован Перечень должностей, замещение, которых связано с коррупционными рисками и План мероприятий по минимизации коррупционных рисков в учреждении, утверждена карта коррупционных рисков</p>
8.	<p>Проведение внутреннего контроля и аудита учреждения, в том числе: проведение проверки соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции; осуществление контроля документирования операций хозяйственной деятельности учреждения; проведение проверки экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска</p>	В течение 2024-2026 годов	<p>Директор учреждения Главный бухгалтер заместитель директора по реабилитационно-воспитательной работе Заместитель директора по административно-хозяйственной работе</p>	<p>В учреждении организован и осуществляется должностными лицами внутренний финансовый контроль совершаемых фактов хозяйственной жизни. Главный бухгалтер обеспечивает ведение бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, с учетом положений бюджетного законодательства в Российской Федерации о внутреннем финансовом контроле. Осуществляется проверка контрагентов. В самой простой форме такая проверка представляется собой сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений</p>

				<p>о потенциальных организациях-контрагентах: их репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке, участия в коррупционных скандалах и т.п.</p> <p>Осуществляется заключение контрактов для оплаты услуг, характер которых четко определен и не вызывает сомнения.</p> <p>При заключении договоров на приобретение товаров или услуг производится запрос трех коммерческих предложений. Закупки по ценам, значительно отличающимся от рыночных, не производятся.</p> <p>Проводится комиссионное согласование всех заключаемых учреждением контрактов.</p>
9.	<p>Мониторинг раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», его актуализация</p>	<p>Не реже 1 раза в полугодие</p>	<p>Начальник отдела кадрово-правовой работы Ведущий системный администратор</p>	<p>На официальном сайте учреждения в разделе «Противодействие коррупции» постоянно проводятся мероприятия по актуализации сведений.</p> <p>В этом разделе размещены нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции;</p> <p>методические материалы; рекомендации, памятки.</p> <p>Через официальный сайт учреждения имеется возможность в электронном виде направить сообщение о факте коррупции.</p> <p>В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и в целях создания эффективной системы обратной связи, позволяющей корректировать проводимую антикоррупционную работу, установлен</p>

				<p>ящик «Для обращений граждан по вопросам коррупции».</p> <p>За 2024 год информации о фактах коррупции в учреждении не поступало.</p> <p>Контрактный управляющий включает, по мере необходимости, в заключаемые контракты антикоррупционную оговорку.</p>
10.	Использование в контрактах, заключаемых учреждением с контрагентами, стандартных антикоррупционных оговорок	В течение 2024-2026 годов	Контрактный управляющий	<p>В трудовых договорах закреплена обязанность работников, связанная с предупреждением коррупции в учреждении.</p>
11.	Закрепление в трудовых договорах обязанностей работника, связаных с предупреждением коррупции в учреждении	В течение 2024-2026 годов	Начальник отдела кадрово-правовой работы	<p>Проведены:</p> <ul style="list-style-type: none"> - викторина «Мы против коррупции»; - конкурс социальной антикоррупционной рекламы «Вместе против коррупции»; - квиз -игра «Что такое коррупция?»; - профиллактическое мероприятие «Взятка – СТОП!»; - викторина «101 вопрос взрослому «Что такое взятка, подкуп?»»; - День правовой консультации, совместно с инспектором ОДН ОМВД России по Шелеховскому району; - настольная игра «Коррупция нет»; - творческое дело «Живи честно»; - Ящик доверия; <p>Запланировано:</p> <p>09.12.2024 отрядом министра проведение Международного дня борьбы с коррупцией (изготовление буклетов, листовок)</p>
12.	Организация и проведение мероприятий с воспитанниками учреждения, посвященное Международному дню борьбы с коррупцией	Ежегодно, декабрь	Заместитель директора по реабилитационно-воспитательной работе	
13.	Сотрудничество учреждения с	В течение 2024-2026		<p>Оснований для обращения в</p>

	правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам предупреждения коррупции в рамках направлений и форм, предусмотренных памяткой Минтруда России «Меры по предупреждению коррупции в организациях»	годов	Директор учреждения	правоохранительные органы в 2024 году в учреждении не выявлено.
14.	Проведение оценки результатов работы по противодействию коррупции, направленные соответствующим отчетных материалов руководителю учреждения	Ежегодно, до 1 ноября	Руководители структурных подразделений	Подведены итоги работы, отчётные материалы направлены директору учреждения
15.	Представление в министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области доклада о выполнении мероприятий настоящего Плана	Ежегодно, до 1 декабря	Директор учреждения	Исполнено 20.11.2024

Директор учреждения _____ Л.С. Черноок

